

# Conseil d'établissement

## École de l'Odysée

**Date :** Jeudi 12 février 2026  
**À :** 18h30  
**Lieu :** Salle Polyvalente

Nom	Rôle	Présent	Absent
Mme Jessica Audet	Psychoéducatrice	X	
Mme Karine Artun	Parent	X	
Mme Janie Bazinet	Enseignante	X	
Mme Marie-Eve Croteau	Directrice adjointe	X	
Mme Chantal Comeau	Parent	X	
Mme Nathalie Smith	Responsable du service de garde	X	
M. Éric Laflamme	Directeur	X	
Mme Audrey Lefort-Ménard	Enseignante		X
Mme Mélissa Lanthier	Parent	X	
Mme Guylaine Lavoie	Enseignante		X
Mme Isabelle Auger	Enseignante	X	
Mme Rachel Poyeau Chery	Parent	X	
Mme Amélie Gonthier	Parent		X
Mme Tania Rolfe	Parent	X	
Mme Jimena Bernal	Parent		X
Mme Jessica Béland	Parent		X

### 1. Ouverture de la réunion/ accueil et présences

Ouverture de la rencontre à 18h30 par la présidente de l'année scolaire 2025-2026, Mme Comeau.

### 2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

Nous avons le quorum.

### 3. Questions du public

N/A – pas de public présent

### 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Tel que proposé par Mme Artun, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

### CE 25-26 – 737

### 5. Nomination d'une secrétaire

Il est proposé par Mme Comeau que Mme Marie-Eve Croteau soit la secrétaire pour l'année scolaire. Cette proposition a été approuvée à l'unanimité dès la première rencontre.

## **6. Approbation du procès-verbal de la réunion du 26 novembre 2025 et suivis**

Le procès-verbal du 6 octobre 2025 est adopté à l'unanimité tel que proposé par Mme Bazinet.

### **C.E. 25-26 - 738**

En suivis:

#### **Activités parascolaires**

Madame Rolfe présente des documents au sujet des activités parascolaires qui ont été proposées à l'école Saint-Jean. Elle propose d'intégrer des activités d'ici la fin du mois de mars pour avoir le temps de les vivre avant la fin de l'année scolaire.

Une publicité avec les informations sera envoyée aux parents.

#### **Inscription au Véhicule**

L'inscription a été effectuée par Madame Janie Bazinet, mais elle n'a pas eu de retour.

## **7. Budget révisé de l'école**

Monsieur Laflamme fait la présentation du budget révisé de l'année scolaire 2025-2026. La révision a été effectuée à la fin du mois de novembre.

Un effort budgétaire est exigé à l'ensemble des établissements par le centre de services scolaire. Ces montants sont ajustés dans le budget révisé.

Chacune des parties du budget sont expliquées par monsieur Laflamme.

### **C.E. 25-26 – 739**

## **8. Grille-matières**

Monsieur Laflamme présente la grille-matières pour l'année scolaire 2026-2027. Y sont réparties les différentes spécialités selon les cycles.

La grille-matières est proposée par madame Lanthier et appuyée par madame Smith.

### **C.E. 25-26 - 740**

## **9. Prévention policière**

### **Rectifications à propos du stationnement sur le territoire de la ville :**

Des parents ont communiqué avec la direction. Certains ont reçu une contravention sur la rue des Colibris.

Le service de police du Roussillon affirme avoir également reçu des plaintes de parents concernant le débarcadère.

La notion de débarcadère est de faire débarquer un enfant, sans quitter la voiture.

Plusieurs panneaux de signalisation qui interdisent aux véhicules de s'immobiliser peuvent recevoir une contravention. Certaines incohérences sont relevées.

Les policiers ont fait une semaine de prévention sur la rue des Éperviers dans les dernières semaines.

### **Rectifications à propos du stationnement sur le territoire de l'école :**

Les policiers peuvent dorénavant appliquer la réglementation dans le stationnement de l'école.

### **Présence de la brigadière**

La direction n'était pas au courant de l'absence de la brigadière au coin de la rue Brébeuf dans les dernières semaines. La ville de Sainte-Catherine n'en avait pas avisé l'école.

## **10. Présence des animaux sur le terrain de l'école**

La présence d'un chien sur le terrain de l'école avait été portée à l'attention de la direction par un parent. Le chien est parfois tenu en laisse par une jeune élève qui semble avoir de la difficulté à le contrôler. Monsieur Laflamme s'est rendu à quelques reprises le matin sur le terrain de l'école à l'entrée des élèves. Il n'a pas été en mesure d'apercevoir ledit chien.

De la prévention sera effectuée par la direction dans les prochaines semaines en comptant sur la collaboration du parent.

Un règlement de la ville pourrait s'appliquer si nécessaire. Celui-ci stipule que les chiens de grosse taille doivent porter un accessoire de type « Halti ».

## **11. Semaine de la persévérance scolaire**

L'accès à des trousse destinées aux enseignants et aux parents a été proposé par la direction.

## **12. Soirée des bénévoles**

La soirée des bénévoles 2025-26 se tiendra le 15 avril prochain.

Madame Auger propose que l'équipe de direction se tourne vers le personnel de l'école lors de l'assemblée générale du 17 février pour identifier le ou la bénévole de l'année.

## **13. Varia**

### **Prix Desjardins**

M. Laflamme et madame Audet ont participé à une remise de prix en lien avec le projet de zoothérapie implanté dans les classes GADRP.

Ce beau projet offre l'opportunité aux élèves d'être en contact avec des animaux ayant des différences. Cela vise à favoriser l'empathie et le respect.

La zoothérapeute se déplace à l'école pour des périodes d'une heure. Chaque groupe aura l'opportunité de vivre l'activité à trois reprises.

Un montant de 3 000\$ a été remis au nom de l'école.

## **14. Autres sujets**

### **14.1 Correspondance de la présidente**

Madame Comeau dit avoir reçu une grande quantité de commentaires de parents dans les dernières semaines.

Elle nous fait également la lecture du courriel d'un parent concernant les problématiques vécues dans le transport scolaire. Le matin du 10 février, l'autobus était arrivé en retard à l'école.

L'autobus est également arrivé en retard l'après-midi du 11 février et du 12 février. Le transporteur en n'avait pas avisé le centre de services.

M. Laflamme est entré en contact avec le parent concerné préalablement à cette rencontre. Par la suite, une modification a été effectuée dans l'organisation des surveillances. À compter du 13 février, à 15h05, un adulte du service de garde sera présent pour surveiller l'embarquement des autobus. À 15h09, un enseignant déjà en surveillance sur la cour viendra remplacer l'éducatrice du service de garde.

Il est souhaitable que toute problématique soit adressée rapidement à la direction afin de corriger une situation observée par les parents.

## **14.2 Comité de parents**

La prochaine réunion du comité de parents est prévue pour la semaine prochaine.

Madame Comeau nous reviendra avec les codes d'accès pour les conférences de l'Institut T.A.

## **14.3 Nouvelles de l'OPP**

Les membres de l'OPP ont été présents durant les activités de Noël. Ils ont fait la distribution de chocolatinnes et de croissants à tous les élèves.

Ils ont également offert leur aide lors de la vaccination des élèves de quatrième année et lors de la visite de l'École de la vue pour les élèves du préscolaire.

Lors de la journée de la Terre, le 22 avril, l'OPP organisera un échange de livres et de jeux de société usagés. Tous les élèves de l'école seront invités à y participer.

## **14.4 Information des enseignants**

Au préscolaire le 100<sup>e</sup> jour d'école sera célébré demain, le 13 février. La semaine prochaine, il y aura des olympiades organisées durant la semaine.

À l'occasion de la Saint-Valentin, il y aura un courrier de l'amitié durant la journée du 13 février. Une affiche est également installée dans le corridor principal. Les élèves sont invités à y apposer leurs empreintes.

*Le renard à la guitare* est venu animer une activité culturelle à l'école au début du mois de février.

#### **14.5 Information du service de garde**

Le thème des jeux olympiques a été exploité dans les dernières semaines.

#### **15. Bilan de la rencontre**

Plusieurs activités ont eu lieu dans les dernières semaines et ont grandement contribué à développer le sentiment d'appartenance des élèves.

#### **16. Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 21h34 à la suite de la proposition de Mme Comeau, appuyée par Mme Lanthier.

**CE 25-26 – 741**

---

Chantal Comeau, présidente

---

Éric Laflamme, directeur