

**PROCÈS-VERBAL DE LA SEPTIEME SÉANCE  
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE L'ODYSSÉE  
TENUE LE 4 JUIN 2019 AU SALON DU PERSONNEL, À 18 H 35**

**SONT PRÉSENTS :** Mmes Isabelle Villiard, directrice  
Mélanie Auger, représentante personnel de soutien  
Marie-Josée Chabot, enseignante  
Guylaine Lavoie, enseignante  
Rachel Chery, parent  
Sylvie Larivière, parent  
Isabelle Lafond, présidente et substitut au comité de parents  
Audrey Lefort-Ménard, enseignante  
Marc Burbridge, parent

MM. Claude Jr. Dussureault, représentant service de garde  
Steve Arsenault, parent

**EST ABSENTE :** Mme Andrée-Anne Descart, parent et déléguée au comité de parents

**1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance**

M. Arsenault accueille les membres du conseil d'établissement.

**2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum**

Nous constatons qu'il y a quorum nous pouvons donc débiter.

**3. Période de questions du public**

Aucun public.

**4. Adoption de l'ordre du jour (adoption)**  
**CE-18-19-481**

**Ordre du jour**

1. Mot de bienvenue et présences
2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum
3. Questions du public
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Approbation procès-verbal de la réunion du 14 mai 2019 et suivis
6. Utilisation des locaux 2019-2020
7. Organisation scolaire 2019-2020
8. Calendrier scolaire 2019-2020
9. Code de vie
10. Principes d'encadrement et frais chargés aux parents 2019-2020
11. Projet éducatif
12. Normes et modalités 2019-2020
13. Listes des cahiers d'exercices et fournitures scolaires
14. Mesures 2019-2020
15. Sorties et activités éducatives et sportives 2018-2019
16. Autres sujets
  - 16.1 Correspondance du président
  - 16.2 Comité de parents (information du délégué)
  - 16.3 Information du conseil des élèves
  - 16.4 Information du service de garde
17. Bilan de la rencontre
18. Levée de l'assemblée

Mme Chabot propose que les membres du Conseil d'établissement adoptent l'ordre du jour avec les modifications suivantes, Mme Lavoie appuie cette proposition.

Ajout au point 16.5

Levée de fonds

Ajout au point 16.6

Fonds destinations spéciales et les modules de jeux.

**Adoptée à l'unanimité**

**5. Approbation du procès-verbal du 14 mai 2019 et suivis  
CE-18-19-482**

On doit modifier le début du point 2. Inscrire que la séance a débuté à 18h40 et que M. Roy s'est joint à nous.

M. Burbridge propose l'adoption du procès-verbal appuyée par Mme Larivière.

**Adoptée à l'unanimité**

**6. Utilisation des locaux 2019-2020  
CE-18-19-483**

La priorité des locaux revient au service de garde et il y a possibilité de faire du parascolaire.

Mme Cherry propose d'accepter l'utilisation des locaux et est appuyé par M. Dussureault.

**Adoptée à l'unanimité**

**7. Organisation scolaire 2019-2020**

Il y aura 2 classes de maternelle  
2 classes de 1<sup>ère</sup> année  
2 classes de 2<sup>e</sup> année  
2 classes de 3<sup>e</sup> année  
2 classes de 4<sup>e</sup> année  
2 classes de 5<sup>e</sup> année  
2 classes de 6<sup>e</sup> année  
1 classe multi de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année  
4 classes de GADRP

Quelques travaux auront lieu dans l'école afin d'aménager les locaux selon les besoins.

**8. Calendrier scolaire 2019-2020  
CE-18-19-484**

28 août : Rencontre de parents

29 août : Demi-pédagogique

5 septembre : Assemblée générale de parents

24 septembre : Photo scolaire

7 octobre : Pédagogique bassin

29 mai : Pédagogique école

19 juin : Demi-pédagogique

Mme Larivière propose d'adopter le calendrier, appuyée par Mme Chabot.

**Adoptée à l'unanimité**

**9. Code de vie  
CE-18-19-485**

Plaisir Respect et Ouverture est la nouvelle formule positive de l'école. Mme Villiard présente le document fait par le comité du code de vie. Nous travaillons également sur l'agenda.

Mme Larivière propose l'adoption du code de vie et est appuyée par M. Dussureault.

**Adoptée à l'unanimité**

**10. Principes d'encadrement et frais chargés aux parents 2019-2020  
CE-18-19-486**

À l'école de l'Odyssee, la somme maximale à déboursier est de + ou – 85 \$ et il doit y avoir une utilisation des cahiers d'exercices à 80 %.

M. Arseneault propose d'adopter les principes d'encadrement et frais chargés aux parents et est appuyé par Mme Auger.

**Adoptée à l'unanimité**

**11. Projet éducatif  
CE-18-19-487**

Mme Villiard présente le fruit du travail de l'équipe école sur le projet éducatif et nous informe qu'un lancement aura lieu à l'automne. Une version pour les parents est en cours de route. Bravo à l'équipe école!

Mme Cherry propose l'adoption du projet éducatif et est appuyée par Mme Larivière.

**Adoptée à l'unanimité**

**12. Normes et modalités 2019-2020  
CE-18-19-488**

Mme Villiard nous présente les balises. La 1<sup>ère</sup> communication aura lieu le 15 octobre. Le premier bulletin aura lieu la semaine du 18 novembre, le 2<sup>ième</sup> bulletin dans la semaine du 13 mars et le 3<sup>ième</sup> bulletin est dans la semaine du 6 juillet.

Mme Chabot propose d'adopter les normes et modalités et est appuyée par Mme Lavoie.

**Adoptée à l'unanimité**

### **13. Listes des cahiers d'exercices et fournitures scolaires**

**CE-18-19-489**

Mme Villiard explique le processus fait par l'école pour avoir les listes de chaque niveau. Les montants seront similaires à l'automne ou moindre. Selon le projet de loi cela pourrait être modifié. Les listes sont présentées. Pour le 2<sup>e</sup> cycle, on doit ajuster la demande de crayons à 8 couleurs. Pour tous les niveaux, on ajoute un duo-tang blanc pour l'éducation physique. Il est aussi proposé d'autoriser l'ajustement des listes pour respecter le projet de loi.

Mme Lefort-Menard propose d'adopter la liste des fournitures scolaire et est appuyée par Mme Auger.

**Adoptée à l'unanimité**

### **14. Mesures 2019-2020**

**CE-18-19-490**

Mme Villiard explique que certaines mesures ont été regroupées. Cela nous permet le maintien des heures TES et d'ajouter du service supplémentaire en ajoutant du temps d'enseignant ressource.

M. Dussureault propose d'adopter les mesures et est appuyé par M. Arseneault.

**Adoptée à l'unanimité**

### **15. Sorties et activités éducatives et sportives 2018-2019**

**CE-18-19-491**

Il y aura un déjeuner chez Cora où les élèves se déplaceront à pied et qui est au coût de 15 \$ par élève. Une certaine partie sera déboursée par le fond du CE.

Pour le groupe 020, il y aura une sortie aux jeux d'eau du 12 au 19 juin.

Une invitation sera envoyée aux parents dont les enfants font partis du spectacle de talents.

Mme Auger propose d'approuver les activités, appuyée par Mme Chabot.

**Adoptée à l'unanimité**

### **16. Autres Sujets**

#### **16.1. Correspondance du président**

Aucune correspondance.

Mme Lafond remercie l'équipe du CE de leur investissement.

**16.2. Comité de parents (information du délégué)**

Mme Descart étant absente, il n'y a aucune information à partager.

**16.3. Information du conseil des élèves**

Plusieurs d'activités auront lieu.

**16.4. Information du service de garde**

Nous sommes dans la folie de la fin de l'année. Le 21 juin sera une demie-journée pédagogique.

**16.5 Levée de fonds**

Nous ferons une campagne de financement avec la vente de pommes avec le verger au cœur de mon verger. Le coût sera de 10 \$ pour un sac de 10 livres de pommes. 50 % des profits iront pour des activités à l'école.

**16.6 Fonds à destinations spéciales et modules de jeux.  
CE-18-19-492**

Mme Villiard demande si on peut utiliser une partie de l'argent du fonds à destinations spéciales pour la réparation du module de jeux.

Mme Lavoie propose d'adopter la demande et est appuyé par M. Burbridge.

**Adoptée à l'unanimité**

**17. Bilan de la rencontre**

Belle rencontre agréable et bon été à tous.

**18. Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Lavoie propose la levée de la séance à 20h20.

Isabelle Lafond, présidente

Isabelle Villiard, directrice