

Procès-verbal

SÉANCE DU 16-06-2020

18 h 30 – Application Teams

1025 rue des Colibris, Ville Ste-Catherine (Québec) J5C 1P5

Présences :

<u>NOM</u>	<u>PRÉNOM</u>	<u>GROUPE REPRÉSENTÉ</u>	<u>PRÉSENT</u>	<u>ABSENT</u>
Chery	Rachel	Présidente	☒	☐
Lafond	Isabelle	Parent	☐	☒
Larivière	Sylvie	Représentante au comité de parents	☒	☐
Meunier	Isabelle	Représentante substitut au comité de parents	☒	☐
Châteauneuf	Catherine	Parent	☐	☒
Burbridge	Marc	Parent	☒	☐
Villiard	Isabelle	Direction	☒	☐
Péloquin	Marie-Ève	Direction adjointe	☒	☐
Lavoie	Guyline	Enseignante	☒	☐
Lemire	Alexandra	Enseignante	☒	☐
Lessard	Chantal	Enseignante	☒	☐
Auger	Mélanie	Personnel de soutien	☒	☐
Dussureault	Claude Jr.	Responsable du service de garde	☒	☐

1. Mot de bienvenue (ouverture de l'assemblée)

Madame Chery, présidente, accueille et souhaite la bienvenue aux membres.

2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

Madame Chery constate le quorum et ouvre la séance à 18h34

3. Questions du public

Aucun public

**4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
CE19-20- 525**

Mme Cherry fait la lecture de l'ordre du jour et demande s'il y a des ajouts à faire

IL EST PROPOSÉ par Mme Larivière d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Approuvé à l'unanimité

5. Procès-verbal de la rencontre du 20 février 2020 et suivis
CE19-20- 526

Mme Villiard fait le suivi sur les groupes. Il n'y aura pas de groupe à transférer l'an prochain. Le projet album n'a pas été imprimé à cause de la pandémie. Les albums seront envoyés en format PDF aux familles.

IL EST PROPOSÉ par Mme Meunier d'adopter le procès-verbal du 20 février 2020.

Approuvé à l'unanimité

6. Utilisation des locaux 2020-2021
CE19-20- 527

Mme Villiard nous fait la présentation de la stratégie pour l'an prochain de l'utilisation des locaux. Elle explique que nous priorisons l'équipe du sdg afin d'avoir un excellent climat.

IL EST PROPOSÉ par Mme Lemire d'approuver la proposition telle que présentée

Approuvé à l'unanimité

7. Organisation scolaire 2020-2021

Maternelle 2 classes, première deux classes, deuxième deux classes, troisième deux classes, quatrième deux classes, cinquième deux classes, une multi en cinquième et sixième, deux classes en sixième et 4 classes en GADRP.

8. Horaire de l'école
CE19-20-528

Il n'y a pas de changement pour l'an prochain. Nous conservons le même horaire.

IL EST PROPOSÉ par M Burbridge d'approuver la proposition telle que présentée

Approuvé à l'unanimité

9. Budget initial SDG 2020-2021
CE19-20- 529

Claude nous fait la présentation du budget initial du sdg. Il s'agit d'une projection pour l'an prochain. Il faut tenir compte de la pandémie et des changements possibles lors de la rentrée scolaire et des inscriptions en septembre. Les chiffres peuvent varier. Claude a fait son budget en fonction de 207 élèves. Le budget est équilibré.

IL EST PROPOSÉ par Mme Lavoie d'approuver la proposition telle que présentée

Approuvé à l'unanimité

10. Guide d'informations et règles de fonctionnement du SDG 2020-2021
CE19-20- 530

Claude nous présente son guide qui sera sensiblement le même que l'an dernier. Une légère exception, pour certaines dates qui ont été ajustées. Pour le moment, la base demeure la même mais il est entendu que certaines règles pourraient naître de la situation en temps de pandémie.

IL EST PROPOSÉ par Mme Auger d'approuver la proposition telle que présentée.

Approuvé à l'unanimité

11. Budget initial école 2020-2021

CE-19-20-531

CE19-20- 532

Mme Villiard nous présente le budget initial de l'école et le budget de fonctionnement du conseil d'établissement. Prendre note qu'il y aura des ajouts de montants avec certaines enveloppes accordées par la commission scolaire au le budget initial. Notre école est en santé car le budget est équilibré.

IL EST PROPOSÉ par Mme Larivière d'approuver la proposition des budgets telle que présentée
Approuvé à l'unanimité

12. Plan Triennal

Mme Villiard nous explique le plan. Il n'y a pas de changements à venir, le plan reste le même.

13. Calendrier Scolaire 2020-2021

Mme Villiard nous fait la présentation du calendrier pour l'an prochain. C'est le jeudi le 3 septembre qu'aura lieu l'assemblée générale des parents, suivie des rencontres de parents.

14. Photos scolaires 2020-2021

Les photos auront lieu le 21 septembre 2020. Fotoplus sera notre photographe pour 2020-2021 et nous utiliserons encore le fond blanc.

15. Code de vie 2020-2021

CE19-20- 533

Mme Villiard explique qu'il n'y a aucun changement dans le code de vie étant donné que nous ne l'avons pas vécu à 100%.

IL EST PROPOSÉ par Mme Lavoie d'approuver la proposition telle que présentée
Approuvé à l'unanimité

16. Principes d'encadrement et frais chargés aux parents 2020-2021

Le document est identique sauf la date et le logo. Nous conservons les mêmes montants pour l'an prochain. Il est suggéré dans le document de faire de la réutilisation de matériel.

17. Grille-matières 2020-2021

CE19-20- 534

Il y a un changement en GADRP il y aura de l'art dramatique et de l'anglais à la place de la musique. Au régulier la grille demeure la même. Une nouveauté pour le préscolaire, il y aura un ajout de 30 minutes en éducation physique. C'est une nouvelle mesure pour l'an prochain.

IL EST PROPOSÉ par Mme Lemire d'approuver la proposition telle que présentée
Approuvé à l'unanimité

18. Normes et modalités 2020-2021

Mme Villiard fait un court survol des normes et modalités. Très peu de changements.

19. Listes des cahiers d'exercices et fournitures scolaires CE19-20- 535

La liste est complète, on y retrouve les informations de la maternelle à la sixième année ainsi que pour le GADRP. L'Agenda est conservé pour le troisième cycle. Il peut y avoir une diminution des frais mais non une augmentation. Les listes sont sur le site de l'école.

IL EST PROPOSÉ par Mme Auger d'approuver la proposition telle que présentée

Approuvé à l'unanimité

20. Mesures 2020-2021

Mme Villiard nous explique la mesure 90. Il a été entendu que les montants seront versés afin de maintenir le service de TES, d'orthopédagogie et d'un prof ressource. Mesure Bouge au cube, les sous sont versés dans l'achat de matériel en éducation physique.

21. Camp de jour

L'école avait été sélectionnée afin d'accueillir le camp de jour. Cependant, la ville n'a pas eu besoin de nos locaux. Le nombre d'enfant inscrit ne nécessite pas la mobilisation de nos locaux.

22. Autres sujets

22.1. Correspondance de la présidente

Aucune

22.2. Comité de parents (information de la déléguée)

Aucune

22.3. Information du conseil des élèves

Aucune

22.4. Information du service de garde

Bravo à toute l'équipe pour service de garde d'urgence. Elles poursuivent leur travail à raison de deux jours à l'école des Bourlingueurs. Quelques éducatrices font des remplacements dans des écoles du secteur sud.

Bilan de la rencontre

Belle rencontre malgré la fin d'année spéciale. Mme Cherry mentionne le franc succès de la journée de la remise des effets scolaires. Mme Meunier mentionne également la haie d'honneur pour les sixièmes. Bravo à l'ensemble de l'équipe école pour leur investissement auprès des élèves lors de la pandémie. Bravo à nos directions d'école pour le soutien.

23. Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par M. Claude JR Dussureault que la séance soit levée à 19h55.

Approuvé à l'unanimité

Rachel Chery
Présidente

Isabelle Villiard
Direction